

6-12-2025

MANUAL DE USUARIO

Académico



DITTATECH CONSULTING

MANUAL DE USUARIO ACADÉMICO

1. **Módulo de periodos:** En este módulo se va a crear los periodos que se asignar el año.













Periodos

Inicio / Panel Academico / Periodos

+ Agregar Nuevo Periodo

Mostrar 10 registros por página

Buscar:

ID	Nombre	Descripción	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado	Acciones
1	2015-I	2015	2025-01-01	2025-07-31	Inactivo	 
2	2024	2024-I	2024-08-26	2024-12-27	Inactivo	 
3	2017	2017-I	2017-01-01	2017-12-31	Inactivo	 
4	2018	2018-I	2018-01-01	2018-12-31	Inactivo	 
5	2019	2019-I	2019-01-01	2019-12-31	Inactivo	 
6	2020	2020-I	2020-01-01	2020-12-31	Inactivo	 
7	2021	2021-I	2021-01-01	2021-12-01	Inactivo	 
8	2022	2022-I	2022-01-01	2022-12-13	Inactivo	 
9	2023	2023-I	2023-01-01	2023-12-30	Inactivo	 
10	2024-II	2024-II	2024-08-01	2024-12-31	Activo	 

Mostrando 1 a 10 de 12 entradas

Anterior 1 2 Siguiente

Vista principal de los registros de periodos

- a. **Agregar periodo:** Clic en el botón “Agregar Nuevo Periodo” nos mostrara un modal, ingresaremos los datos que nos pide y le damos guardar

Agregar Nuevo Periodo

Nombre del Período

Descripción

Fecha de Inicio

Fecha de Fin

Estado

Guardar

Vista de venta de registro de nuevo periodo

- b. **Editar periodo:** Clic en el icono “Lapiz”, muestra una ventana con los valores ya precargados cambiamos por los valores nuevos y le damos actualizar.

Editar Periodo 2024-II

Nombre

2024-II

Descripción

2024-II

Fecha Inicio

01/08/2024

Fecha Fin

dd/mm/aaaa

Estado

Activo

Cerrar

Actualizar

Ventana de edición de periodos

2. **Registro de Semestres:** Permite tener registrado todos los semestres que corresponde a cada plan de estudio













Semestres

Inicio / Panel Academico / Semestres

+ Agregar Nuevo Semestre

Mostrar 10 registros por página

Buscar:

ID	Nombre	Descripción	Estado	Fecha Creación	Acciones
1	I	I SEMESTRE	Activo	2025-04-07 09:33	 
2	II	II SEMESTRE	Inactivo	2025-04-07 09:33	 
3	III	III SEMESTRE	Activo	2025-04-07 09:33	 
4	IV	IV SEMESTRE	Inactivo	2025-04-07 09:33	 
5	V	V SEMESTRE	Activo	2025-04-07 09:33	 
6	VI	VI SEMESTRE	Inactivo	2025-04-07 09:33	 

Mostrando 1 a 6 de 6 entradas

Anterior

1




Siguiente

- a. **Editar semestre:** Para editar un semestre, se debe hacer clic en el icono lápiz se mostrará un modal con la información y al realizar los cambios le das clic en actualizar.

The modal titled "Editar Semestre" contains the following fields:

- Nombre:** A text input field containing the character "I".
- Descripción:** A text area containing the text "I SEMESTRE".
- Estado:** A dropdown menu currently set to "Activo".
- Buttons:** "Cancelar" and "Actualizar" at the bottom right.

3. **Plan de estudio:** Vista principal donde esta el listado de planes de estudio con opciones para editar o eliminar.

+ Agregar Nuevo Plan de Estudio							Buscar:
ID	Nombre	Código	Resolución	Tipo	Estado	Acciones	
1	CONSTRUCCION CIVIL	CV-2024	1234	Modular	Activo	 	
5	Computación e Informativa	CI-2025	RA101-2025	Modular	Activo	 	
9	CONTABILIDAD	CO-2025	FT9-5554	Modular	Activo	 	
10	LABORATORIO CLINICO	LB001	RF98-545	Modular	Activo	 	
11	ENFERMERIA TECNICA	ET2589	RF98-549	Modular	Activo	 	

Mostrando 1 a 5 de 5 entradas

Anterior 1 Siguiente

- a. **Agregar plan de estudio:** Clic en el botón agregar nuevo plan de estudios, el cual va a abrir un modal para ingresar los datos principales para el registro.

The modal titled "Agregar Nuevo Plan de Estudio" contains the following fields:

- Nombre del Plan de Estudio:** A text input field.
- Descripción:** A text area.
- Código:** A text input field.
- Resolución:** A text input field.
- Tipo:** A dropdown menu with the option "Seleccionar".
- Estado:** A dropdown menu currently set to "Activo".
- Button:** "Guardar Plan de Estudio" at the bottom.

- b. **Editar plan de estudios:** la edición de plan de estudios clic en el icono de lápiz, va a mostrar en un modal con la información precargada, al realizar los cambios clic en actualiza.

Editar Plan de Estudio

Nombre

CONSTRUCCION CIVIL

Código

CV-2024

Resolución

1234

Tipo

Modular

Descripción

El Programa de Estudio de Construcción Civil tiene por objetivo formar Profesionales Técnicos capaces de planificar, organizar ejecutar y

Estado

Activo

Actualizar

4. **Módulos Formativos:** Módulo que permite registrar o dividir cuantos módulos va a tener un plan de estudios.

Modulos Formativos

Inicio / Panel Academico / Modulos Formativos

Agregar Módulo Formativo

Plan de Estudio




















Todos

Filtros

Limpiar

Mostrar 10 registros por página

Buscar

ID	Nombre	N° Módulo	Plan de Estudio	Horas	Creditos	Fecha Registro	Fecha Actualización	Acciones
1	TOPOGRAFÍA GENERAL	1	CONSTRUCCION CIVIL	30	60	2024-10-30 08:24:08	2025-06-11 23:48:10	 
2	ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS	2	CONSTRUCCION CIVIL			2024-10-30 08:24:57	2024-10-30 08:24:57	 
3	EJECUCIÓN DE OBRAS CIVILES	3	CONSTRUCCION CIVIL			2024-10-30 08:25:14	2024-10-30 08:25:14	 
4	COMUNICACIÓN	4	CONSTRUCCION CIVIL			2024-11-04 21:51:08	2024-11-04 21:51:19	 
5	MATEMÁTICA	5	CONSTRUCCION CIVIL			2024-11-04 21:51:39	2024-11-04 21:51:39	 
6	SOCIEDAD Y ECONOMÍA	6	CONSTRUCCION CIVIL			2024-11-04 21:52:12	2024-11-04 21:52:12	 
7	MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	7	CONSTRUCCION CIVIL			2024-11-04 21:52:38	2024-11-04 21:52:38	 
8	ACTIVIDADES	8	CONSTRUCCION CIVIL			2024-11-04 21:52:52	2024-11-04 21:52:52	 
9	INFÓRMATICA	9	CONSTRUCCION CIVIL			2024-11-04 21:53:10	2024-11-04 21:53:10	 
10	IDIOMA EXTRANJERO	10	CONSTRUCCION CIVIL			2024-11-04 21:53:29	2024-11-04 21:53:29	 

Mostrando 1 a 10 de 17 entradas

Anterior12Siguiente

- a. **Agregar módulo formativo:** Clic en el botón agregar nuevo módulo formativo, muestra un modal para ingresar los datos solicitados, el terminar le das clic en guardar.

Agregar Nuevo Módulo Formativo

Nombre del Módulo

Número de Módulo

Horas

Créditos

Plan de Estudio

Seleccione un plan

Guardar Módulo

- b. **Editar módulo formativo:** Clic en el icono de lápiz, va mostrar una ventana flotante con información precargada, al realizar los cambios le damos clic en actualiza.

Editar Módulo Formativo

Nombre del Módulo

TOPOGRAFÍA GENERAL

Número de Módulo

1

Horas

30

Créditos

60

Plan de Estudio

CONSTRUCCION CIVIL

Actualizar Módulo

- 5. Unidad didáctica:** En este módulo se va registrar las unidades didácticas, a que plan de estudio pertenece y el módulo formativo, así mismo se realizara filtros por semestres, planes de estudios, semestres y nombre.

Unidades Didácticas Inicio / Panel Académico / Unidades Didácticas

[+ Agregar Unidad Didáctica](#)

Nombre del Curso: Plan de Estudio: Semestre: Módulo Formativo: [Filtrar](#) [Limpiar](#)

Mostrar registros por página

ID	Nombre	Tipo	Módulo	Plan de Estudio	Semestre	Créditos	Horas	Acciones
1	Topografía para Caminos y Vías Urbanas	Especialidad	TOPOGRAFÍA GENERAL	CONSTRUCCION CIVIL	II	6	144	Editar Eliminar
2	Topografía para Irrigaciones	Especialidad	TOPOGRAFÍA GENERAL	CONSTRUCCION CIVIL	II	5	126	Editar Eliminar
3	Estadística General	Transversal	MATEMÁTICA	CONSTRUCCION CIVIL	II	1.5	36	Editar Eliminar
4	Topografía para Obras de Saneamiento	Especialidad	TOPOGRAFÍA GENERAL	CONSTRUCCION CIVIL	II	4	90	Editar Eliminar
5	Interpretación y producción de textos	Transversal	COMUNICACIÓN	CONSTRUCCION CIVIL	II	1.5	36	Editar Eliminar
6	Programación de Obra	Especialidad	ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS	CONSTRUCCION CIVIL	IV	4	90	Editar Eliminar
7	Proyectos de Investigación e Innovación Tecnológica	Transversal	ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS	CONSTRUCCION CIVIL	IV	3	72	Editar Eliminar
8	Topografía General	Especialidad	TOPOGRAFÍA GENERAL	CONSTRUCCION CIVIL	I	6	144	Editar Eliminar
9	Dibujo Topográfico Asistido por Computadora	Especialidad	TOPOGRAFÍA GENERAL	CONSTRUCCION CIVIL	I	4	108	Editar Eliminar
10	Topografía para Catastro Urbano y Rural	Especialidad	TOPOGRAFÍA GENERAL	CONSTRUCCION CIVIL	I	6	144	Editar Eliminar

Mostrando 1 a 10 de 46 entradas Anterior 1 2 3 4 5 Siguiente

- 5.1. Agregar unidad didáctica:** Clic en el botón agregar unidad didáctica nos llevara a otra ventana, debemos ingresar los datos como el nombre, cantidad de créditos, horas semanales, seleccionar el semestre, plan de estudio y módulo.

Unidades Didácticas Inicio / Panel Académico / Unidades Didácticas

[Registrar Curso](#)

Información del Curso	Carga Académica	Asociación Curricular
Nombre <input type="text"/>	Créditos <input type="text"/>	Plan de Estudio <input type="text"/>
Tipo <input type="text"/>	Horas Semestrales <input type="text"/>	Módulo Formativo <input type="text"/>
Descripción <input type="text"/>	Orden <input type="text"/>	
	Semestre <input type="text"/>	

[Cancelar](#) [Registrar Curso](#)

- 5.2. Editar unidad didáctica:** Clic en editar en, se va precargar la información de la unidad didáctica en un modal, al realizar los cambios clic en actualizar.

Unidades Didácticas Inicio / Panel Académico / Unidades Didácticas

[Editar Curso](#)

Nombre del Curso	Créditos	Módulo Formativo
Topografía para Caminos y Vías Urbanas	6	TOPOGRAFÍA GENERAL
Tipo	Horas Semestrales	Semestre
Especialidad	144	II
Descripción	Planes de Estudio	Orden
Topografía para Caminos y Vías Urbanas	CONSTRUCCION CIVIL	

[Cancelar](#) [Actualizar Curso](#)

6. **Módulo ver malla:** puedes filtrar los cursos por semestres de un plan de estudios para la visualización completa de malla curricular.

CONSTRUCCION CIVIL

Ver Malla

Malla Curricular
CONSTRUCCION CIVIL
Código: CV-2024 | Resolución: 1234 | Tipo: Modular

Semestre: I	Semestre: II
Topografía General	Topografía para Caminos y Vías Urbanas
Dibujo Topográfico Asistido por Computadora	Topografía para Irrigaciones
Topografía para Catastro Urbano y Rural	Estadística General
Técnicas de Comunicación	Topografía para Obras de Saneamiento
Lógica y Funciones	Interpretación y producción de textos
Cultura Física y Deportes	Cultura Artística
Informática e Internet	Ofimática
Reparación de Computadoras	Fundamentos de Investigación

Semestre: III	Semestre: IV
Dibujo de Planos	Programación de Obra
Documentos de Obra	Proyectos de Investigación e Innovación Tecnológica
Mecánica de Suelos y Diseño de Mezclas	Dibujo Asistido por Computador
Metrados de Obra	Costos Unitarios y Presupuesto de Obra
Sociedad y Economía en la Globalización	Análisis del Expediente Técnico
Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	Comunicación Interpersonal

7. **Módulo asociar plan de estudio y periodo:** En este módulo se asocia los planes de estudio a los periodos el porque si en los años siguientes es la misma malla van a seguir siendo los mismos cursos, el sistema está adaptado para múltiples mallas curriculares y planes de estudio.

Asociar Periodos a: ENFERMERIA TECNICA

<input type="checkbox"/> 2015-I	<input type="checkbox"/> 2024	<input type="checkbox"/> 2017
<input type="checkbox"/> 2018	<input type="checkbox"/> 2019	<input type="checkbox"/> 2020
<input type="checkbox"/> 2021	<input type="checkbox"/> 2022	<input type="checkbox"/> 2023
<input type="checkbox"/> 2024-II	<input type="checkbox"/> 2025-I	<input type="checkbox"/> 2025-II

Cerrar Guardar Cambios

8. **Módulo Planificación:** En el módulo nos permite registrar los horarios de docentes y asignar que docente va a dictar cada curso, para eso debemos agregar pabellones, aulas y horarios.

- 8.1. **Pabellones:** agregar, editar pabellones con datos con nombre y descripción.

pabellones

Inicio / Panel Académico / Pabellones

+ Agregar Nuevo Pabellon

Mostrar 10 registros por página

ID	Nombre	Descripción	Acciones
1	Pabellon A	pabellon de medicina	Editar Eliminar
2	Pabellon B	pabellon de ingeniería	Editar Eliminar

Mostrando 1 a 2 de 2 entradas

Anterior 1 Siguiete

- 8.2. **Aulas:** agregar aulas, editar las mismas con los datos numero de aula, capacidad el tipo de aula y en que pabellón está ubicado.

Formulario para registrar una nueva aula. El formulario tiene un encabezado azul con el título 'Registrar Nueva Aula' y un botón de cerrar (X). Los campos de entrada son:

- Nombre del Aula: Campo de texto vacío.
- Número de Aula: Campo de texto con el ejemplo 'Ej: 101, B-203, L-05'.
- Capacidad: Campo de texto vacío.
- Pabellón: Selector de lista desplegable con el texto '-- Seleccionar --'.
- Tipo de Aula: Selector de lista desplegable con el texto '-- Seleccionar --'.

En la parte inferior derecha hay dos botones: 'Cerrar' (azul) y 'Guardar' (gris).

- 8.3. **Secciones:** En esta sección se va a agregar las secciones que se divide un plan de estudio, permite la edición y eliminación.

Formulario para registrar una nueva sección. El formulario tiene un encabezado azul con el título 'Nueva Sección' y un botón de cerrar (X). Los campos de entrada son:

- Nombre: Campo de texto con el ejemplo 'Ej. A, B, C...'. Tiene un ícono de lupa a la izquierda.
- Descripción: Campo de texto con el ejemplo 'Descripción breve (opcional)'. Tiene un ícono de lista a la izquierda.

En la parte inferior derecha hay dos botones: 'Cancelar' (gris) y 'Guardar' (gris con un ícono de disco).

- 8.4. **Turnos:** En esta sección se va agregar los turnos en los que se va distribuir el horario para cada unidad didáctica, permite la edición y eliminación.

9. Módulo Horario: En el módulo de horarios nos permite registrar el horario de cada docente para el periodo actual, permite editar eliminar.

Ver Horarios Inicio / Panel Académico / Ver Horario

[+ Agregar Horario](#)

Mostrar 10 registros por página Buscar:

Curso	Docente	Periodo	Plan de Estudio	Hora Inicio	Hora Fin	Día	Tipo Aula	N° Aula	Frecuencia	Capacidad	Acciones
Biología	DADO HUMBLE	2024-II	LABORATORIO CLINICO	09:00:00	13:00:00	Viernes	Laboratorio	102	Quincenal	50	✎ ✖
Contabilidad General	DADO HUMBLE	2024-II	CONTABILIDAD	07:00:00	10:00:00	Lunes	Aula	101	Semanal	30	✎ ✖
Cultura Física y Deportes	JHONATAN JHOSEEP ALARCON BARRETO	2024-II	CONSTRUCCION CIVIL	08:00:00	10:15:00	Martes	Aula	1	Semanal	30	✎ ✖
Dibujo de Planos	JOSUE SOLANO PATILLA ESPINOZA	2024-II	CONSTRUCCION CIVIL	08:00:00	10:30:00	Jueves	Aula	102	Semanal	30	✎ ✖
Documentos de Obra	JHONATAN JHOSEEP ALARCON BARRETO	2024-II	CONSTRUCCION CIVIL	07:00:00	10:00:00	Viernes	Laboratorio	102	Semanal	50	✎ ✖
Estadística General	JOSUE SOLANO PATILLA ESPINOZA	2024-II	CONSTRUCCION CIVIL	09:30:00	11:30:00	Viernes	Aula	1	Semanal	30	✎ ✖
Interpretación y producción de textos	YOSHI MARISOL CORTEZ PEÑA	2024-II	CONSTRUCCION CIVIL	11:30:00	13:00:00	Viernes	Aula	1	Semanal	30	✎ ✖
Lógica y Funciones	LEONOR EUGENIA MEDINA NUÑEZ	2024-II	CONSTRUCCION CIVIL	08:00:00	09:30:00	Domingo	Aula	105	Semanal	30	✎ ✖
Ofimática	FRISH SERRANO QUISPE	2024-II	CONSTRUCCION CIVIL	07:00:00	10:00:00	Lunes	Laboratorio	100	Semanal	50	✎ ✖
Proyectos de Investigación e Innovación Tecnológica	JOHN FERDINAND GALLEGOS LUNA	2024-II	CONSTRUCCION CIVIL	08:00:00	09:30:00	Miércoles	Aula	1	Semanal	30	✎ ✖

Mostrando 1 a 10 de 15 entradas Anterior 1 2 Siguiente

9.1. Agregar horario: Se debe seleccionar el periodo activo y el docente para poder agregar el horario

Horario Inicio / Panel Académico / Horario

Periodo: 2024-II Docente: ALARCON BARRETO, JHONATAN JHOSEEP

[+ Registrar horario](#)

Curso	Hora inicio	Hora fin	Día	Aula	Frecuencia
Cultura Física y Deportes	08:00:00	10:15:00	Martes	1	Semanal
Documentos de Obra	07:00:00	10:00:00	Viernes	102	Semanal

Vista principal de agregar el horario

- Clic en botón verde agregar horario
- Llenar los datos solicitados como la hora de inicio, hora fin, día, turno en que pabellón y aula se dictara el curso, así mismo se debe seleccionar la unidad didáctica y el plan de estudio.

Registrar Horario

Información básica

Periodo: 2024-II Docente: ALARCON BARRETO, JHONATAN JHOSEEP

Plan de estudio: -- Seleccionar -- Curso: -- Seleccionar --

Datos del horario

Hora inicio: --:-- Hora fin: --:-- Día: -- Seleccionar --

Pabellón, Aula, Turno, Sección y Frecuencia

Pabellón: -- Seleccionar Pabellón -- Aula: -- Selecciona primero un pabellón -- Tipo Aula:

Número Aula: Capacidad: Frecuencia: -- Seleccionar --

Turno: -- Seleccionar -- Sección: -- Seleccionar --

[Guardar horario](#) [Cancelar](#)

10. Módulo matriculas: En este módulo abarca desde admisión creación de estudiantes, matricula nueva, matricula ordinaria, convalidaciones, ver inscripciones online por parte del estudiante, reporte de estudiantes por semestre periodo, acta de notas, ficha de matrícula, boleta de notas.

10.1. Módulo estudiante: en este modulo vamos a registrar de forma individual a los estudiantes, la primera vista es la lista de estudiantes que están registrados.

Estudiantes Inicio / Panel Académico / E

[+ Nuevo Estudiante](#)

Mostrar 10 registros por página Buscar:

#	Nombre Completo	DNI	Correo	Teléfono	Fecha de Nacimiento	Grado	Acciones
1	ANDREA DEL PILAR CABELLO HERMOZA	76801951	acabello@iestpalfredosarmiento.edu.pe	987456321	2000-08-21	Estudiante	Ver Editar Eliminar
2	ADERSON CRUZ LOPEZ	75854560	acruz@iestpalfredosarmiento.edu.pe	0		Estudiante	Ver Editar Eliminar
3	GIANCARLO GONZALEZ VERA	70085641	ggonzalez@iestpalfredosarmiento.edu.pe	0		Estudiante	Ver Editar Eliminar
4	LUCY GUTIERREZ PERALTA	60243946	lgutierrez@iestpalfredosarmiento.edu.pe	0		Estudiante	Ver Editar Eliminar
5	JEREMIAS PEÑA GUTIERREZ	71292771	jpena@iestpalfredosarmiento.edu.pe	0		Estudiante	Ver Editar Eliminar
6	LEONARDO QUISPE COTARMA	45638683	lquispe@iestpalfredosarmiento.edu.pe	0		Estudiante	Ver Editar Eliminar
7	JHON SHARLIN QUISPE PAMPAÑALIPA	72412539	jquispe@iestpalfredosarmiento.edu.pe	0		Estudiante	Ver Editar Eliminar
8	AMILCAR MICHAEL RAMOS CATALAN	74903506	aramos@iestpalfredosarmiento.edu.pe	0		Estudiante	Ver Editar Eliminar
9	JOSE CARLOS VASQUEZ HERMOZA	74604140	jvasquez@iestpalfredosarmiento.edu.pe	0		Estudiante	Ver Editar Eliminar
10	WALTER BUEZO QUISPE	74615690	wbuezo@iestpalfredosarmiento.edu.pe	0		Estudiante	Ver Editar Eliminar

Mostrando 1 a 10 de 195 entradas Anterior 1 2 3 4 5 ... 20 Sigu

Vista principal de listado de estudiantes

a. Registro de estudiante: Clic en el botón nuevo estudiante, nos dirige a una ventana, para completar con datos principales del estudiante.

Registrar Estudiantes Inicio / Panel Académico / Registrar Estudia

Datos Personales

DNI

Nombres

Apellidos

Correo

Teléfono

Fecha de Nacimiento

Género

Fuente de Inscripción

Información Académica

Lengua Materna

Año de Egreso

Información de Discapacidad

¿Tiene discapacidad?

Tipo de Discapacidad


Archivos Adjuntos

Foto del Postulante Ningún archivo seleccionado

Certificado de Estudios Ningún archivo seleccionado

- b. **Ver información de estudiante:** Clic en el icono de ojo para ver la información subida del estudiante.

Ver Estudiantes Inicio / Panel Académico / Ver Estudiantes



SANDRA NETALPO
DNI: 76362235
Correo: sandra@gmail.com
Teléfono: 987456321
Dirección:
Fecha de Nacimiento: 25/10/1995

Lengua Materna: ESPAÑOL
Género: Femenino
Grado: Estudiante
Año de Egreso: 2015

Discapacidad: No
Punto de Inscripción: Redes Sociales
Registrado en: 02/12/2025 15:31

Documentos Adjuntos

Certificado de Estudios

[Volver](#)

- 10.2. **Requisitos:** en el modulo de requisitos para admisión es para registrar cada requisito que se solicita para admisión.

Agregar Nuevo Requisito ✕

Nombre del Requisito

Descripción

☒ Activo

Cancelar

Guardar Requisito

- 10.3. **Tipo de modalidad:** en esta modulo se registro los tipos de modalidad que tiene cada proceso.

Nueva Modalidad de Admisión ✕

Nombre *

Monto Regular (S/)

Monto Extemporáneo (S/)

Estado

Activo ▼

Cancelar

Registrar

10.4. Medios de pago: En este módulo se va a registrar los medios de pagos que ofrece.

Formulario para registrar un nuevo medio de pago. El formulario tiene un encabezado azul con el título 'Nuevo Medio de Pago' y un botón de cerrar. Los campos de entrada son:

- Nombre del medio de pago (campo de texto)
- Banco o Entidad (campo de texto)
- Número de Cuenta (campo de texto)
- CCI (campo de texto)
- Nombre del Titular (campo de texto)
- Estado (selector de lista desplegable con 'Activo' seleccionado)

En la parte inferior hay dos botones: 'Cancelar' (azul claro) y 'Guardar' (azul oscuro).

10.5. Procesos de admisión: En este módulo se va a registrar los procesos de admisión que se realiza en la institución.

Tabla de 'Procesos de Admisión' con una barra de herramientas superior que incluye un botón '+ Agregar Proceso de Admisión', un selector de 'Mostrar 10 registros por página' y un campo de búsqueda. La tabla tiene las siguientes columnas: ID, Nombre, Período, Tipo Adm., Inicio Proceso, Fin Proceso, Fecha Examen, Dirección y Acciones. Hay una sola fila de datos visible.

ID	Nombre	Período	Tipo Adm.	Inicio Proceso	Fin Proceso	Fecha Examen	Dirección	Acciones
1	Proceso 2025	2025-I	Ordinario	2025-04-04	2025-04-04	2025-04-04	España 1234	[Icono de lápiz] [Icono de borrar]

Mostrando 1 a 1 de 1 entradas. Botones de navegación: Anterior, 1, Siguiente.

a. Registro de proceso de admisión: Clic en nuevo proceso nos llevara a una ventana para registrar un nuevo proceso.

Formulario para registrar un nuevo proceso de admisión. El formulario está dividido en tres secciones:

- Información del Proceso:** Incluye campos para 'Nombre del Proceso', 'Dirección', 'Período' (selector) y 'Modalidad de Admisión' (selector).
- Fechas del Proceso:** Incluye campos para 'Inicio del Proceso', 'Fin del Proceso', 'Inicio de Inscripciones', 'Fin de Inscripciones', 'Inicio Extemporáneo', 'Fin Extemporáneo' y 'Fecha de Examen'. Cada campo tiene un icono de calendario.
- Requisitos y Tipos de Pago:** Incluye un campo para 'Requisitos' (con un selector de 'Certificado de estudios') y un campo para 'Tipos de Pago' (con selectores de 'Institución' y 'VAPE').

En la parte inferior hay dos botones: 'Cancelar' (rojo) y 'Guardar Proceso de Admisión' (azul).

b. Editar proceso de admisión: Clic en el icono de lápiz, precargara los datos del proceso al terminar de cambiar los datos clic en actualizar.

Editar Proceso de Admisión

Nombre del Proceso
Dirección

Proceso 2025
España 1234

Periodo
Tipo de Admisión

Periodo
Ordinario

Fechas del Proceso

Inicio del Proceso
Fin del Proceso

Inicio de Inscripciones
Fin de Inscripciones

04/04/2025
04/04/2025

04/04/2025
04/04/2025

Inicio Extemporáneo
Fin Extemporáneo

Fecha de Examen

04/04/2025
04/04/2025

04/04/2025

Requisitos del Proceso

☒ Certificado de estudios

Tipos de Pago Permitidos

Guardar Cambios
Cancelar

10.6. Módulo postulación: En este módulo nos permite que los futuros estudiantes se registren mediante un link.

Formulario de Postulación

| Datos Personales

Nombres *
Apellidos *

DNI *
Email *
Teléfono

Género *
Fecha de nacimiento *
Dirección

Seleccione
dd/mm/aaaa

| Datos de Postulación

Proceso de Admisión *
Plan de Estudios *

Segunda opción (opcional)

Seleccione
Seleccione

| Documentos Obligatorios

Foto del postulante *
Certificado de Estudios *

Partida de nacimiento *
Copia de DNI *

Comprobante de pago *

Seleccionar archivo
Ningún archivo seleccionado

Seleccionar archivo
Ningún archivo seleccionado

Seleccionar archivo
Ningún archivo seleccionado

Seleccionar archivo
Ningún archivo seleccionado

Seleccionar archivo
Ningún archivo seleccionado

Registrar Postulación

10.7. Inscripciones: Muestra la lista de todos los inscriptos en la web. Pueden aprobar o rechazar la inscripción.

Inscripciones

Inicio / Panel Académico / Inscripciones

+ Agregar Nuevo Periodo

Mostrar 10 registros por página

Buscar:

ID	Postulante	DNI	Admisión	Plan	Estado	Documentos	Acciones
No data available in table							

Showing 0 to 0 of 0 entries

Anterior Siguiente

10.8. Matrículas: Vista principal de todo los que están matriculados puedes realizar filtros, nueva matricula.

+ Agregar Matricula

Plan de Estudio Semestre Estado Fecha

Todos Todos Todos ddd/mm/aaaa

Filtros Limpia

Mostrar 10 registros por página

Buscar:

Código Matricula	Postulante	Plan de Estudio	Periodo	Semestre	Estado	Fecha Matricula	Acciones
09902116-2021	MARIBEL ARIAS MORIANO	CONSTRUCCION CIVIL	2021	I	Matriculado	05/11/2024	
09902116-2021	MARIBEL ARIAS MORIANO	CONSTRUCCION CIVIL	2021	II	Matriculado	05/11/2024	
10617284-2020	RAUL CONTRERAS MALLQUE	CONSTRUCCION CIVIL	2020	I	Matriculado	05/11/2024	
10617284-2020	RAUL CONTRERAS MALLQUE	CONSTRUCCION CIVIL	2020	II	Matriculado	05/11/2024	
21886714-2023	JESSICA JULISSA HUAMAN DELGADO	CONSTRUCCION CIVIL	2023	I	Matriculado	08/11/2024	
31168825-2020	MARCIAL SOTO HUAMAN	CONSTRUCCION CIVIL	2020	I	Matriculado	05/11/2024	
31168825-2020	MARCIAL SOTO HUAMAN	CONSTRUCCION CIVIL	2020	II	Matriculado	05/11/2024	
31168825-2021	MARCIAL SOTO HUAMAN	CONSTRUCCION CIVIL	2021	III	Matriculado	05/11/2024	
31168825-2021	MARCIAL SOTO HUAMAN	CONSTRUCCION CIVIL	2021	IV	Matriculado	08/11/2024	
31187292-2017	LINO HUARCAYA TAYPEHUAMAN	CONSTRUCCION CIVIL	2017	III	Matriculado	05/11/2024	

Mostrando 1 a 10 de 604 entradas

Anterior 1 2 3 4 5 ... 61 Siguiente

a. Matricula nueva: lista todos los estudiantes que alcanzaron vacante.

Agregar Matricula

Inicio / Matriculas / Agregar Matricula

Registrar Matricula

Periodo Académico

Seleccione periodo

2024-II

Tipo de Matricula

Seleccione tipo

Matricula Nueva

Postulantes con Vacante

ID postulante	Postulante	DNI	Nota	Plan Estudio
<input type="checkbox"/> 174	SILVIO QURPE LEGUIA	41442118	15.00	Consultar e Informar
<input type="checkbox"/> 112	JULIA HIGDIA TICA LEÓN	40208491	16.00	Consultar e Informar

Confirmar Matricula

Listado de postulantes que tiene vacante, debes seleccionar y clic en botón ver registrar matricula.

- b. Matrícula Ordinaria:** Se debe ingresar el dni del estudiante y pedirá que selecciones el plan de estudio y semestre.

Tipo de Matrícula

Seleccione tipo

Matrícula Ordinaria

Buscar Postulante por DNI

DNI del Postulante

76362235

Buscar

Nombre del Postulante

SANDRA NETALPO

DNI

76362235

Plan de Estudio

CONTABILIDAD

Semestre

-- Seleccionar semestre --

-- Seleccionar semestre --

I

II

V

Se debe seleccionar los cursos en los cuales se va matricular, clic en registrar matricula.

- c. Reporte de matriculados:** Clic en reportes por semestre, podrás elegir el periodo, plan de estudio y semestre clic en buscar.

Periodo	Plan de Estudio	Semestre	Acciones		Acciones		Acciones	
2017	CONSTRUCCION CIVIL	I	Buscar	Limpiar Filtros	Imprimir Reporte	Acta de Notas		
Mostrar: 10 registros por página								
#	Postulante	DNI	Periodo	Plan	Semestre	Estado	Acciones	
24	ALIAGA TORRES ERICK ANTONY	74594520	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I	Matriculado	Ficha Matricula Botón de Notas	
25	ANDIA PORTILLO EDGAR	47827228	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I	Matriculado	Ficha Matricula Botón de Notas	
26	AULLA PEDRAZA EDUARDO	44434445	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I	Matriculado	Ficha Matricula Botón de Notas	
27	AYALA VARGAS EDUARDO	75544381	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I	Matriculado	Ficha Matricula Botón de Notas	
28	BALDARRAGO AGUILAR MARLENY	76312674	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I	Matriculado	Ficha Matricula Botón de Notas	
29	BORDA LEQUA RUTH DIANERY	62103229	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I	Matriculado	Ficha Matricula Botón de Notas	
30	CARBAJAL ZUÑIGA DINA	73505706	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I	Matriculado	Ficha Matricula Botón de Notas	
31	COOPER CARRASCO ROSELL	76288059	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I	Matriculado	Ficha Matricula Botón de Notas	
32	CAYLLAHUA CASTILLO FELIX CESARIO	71958472	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I	Matriculado	Ficha Matricula Botón de Notas	
33	CONTRERAS QUISEP SERGIO	42902992	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I	Matriculado	Ficha Matricula Botón de Notas	
Mostrando 1 a 10 de 25 entradas								
Anterior							1 2 3 Siguiente	

- ✓ **Ficha de matrícula:** clic en el botón verde te genera la ficha de matrícula del estudiante.

Ficha de Matrícula

Institución ALFREDO SARMIENTO PALOMINO DRE Apurímac

Dirección Huancarama Teléfono 96745621

Código Modular 1327253 Departamento 3

Provincia 29 Distrito 262

Apellidos y Nombres ERICK ANTONY ALIAGA TORRES DNI 74594520

Periodo 2017 Plan de Estudios CONSTRUCCION CIVIL

Semestre I Estado Matriculado

#	Curso	Horas Semestrales	Horas Prácticas	Créditos
1	Topografía General	144	Inscrito	6
2	Dibujo Topográfico Asistido por Computadora	108	Inscrito	4
3	Topografía para Catastro Urbano y Rural	144	Inscrito	6
4	Técnicas de Comunicación	2	Inscrito	1
5	Lógica y Funciones	2	Inscrito	1
6	Cultura Física y Deportes	2	Inscrito	1
7	Informática e Internet	2	Inscrito	1

Fecha de emisión: 06/12/2025

- ✓ **Boleta de notas:** Clic en el botón celeste generala boleta de notas.

Boleta de Notas				
Institución	ALFREDO SARMIENTO PALOMINO	DRE	Apurímac	
Dirección	Huancarama	Teléfono	98745621	
Código Modular	1327253	Fecha de emisión	06/12/2025	
Apellidos y Nombres	ERICK ANTONY ALIAGA TORRES	DNI	74594520	
Periodo	2017	Plan de Estudios	CONSTRUCCION CIVIL	
Semestre	I	Estado de Matricula	Matriculado	

#	Curso	Créditos	Nota Final	Condición
1	Topografía General	6	17	Aprobado
2	Dibujo Topográfico Asistido por Computadora	4	16	Aprobado
3	Topografía para Catastro Urbano y Rural	6	15	Aprobado
4	Técnicas de Comunicación	1	15	Aprobado
5	Lógica y Funciones	1	15	Aprobado
6	Cultura Física y Deportes	1	-	-
7	Informática e Internet	1	15	Aprobado

- d. **Reporte de matriculados:** Lista de todos los que están matriculados en el sistema por plan de estudio y semestre.

Reporte de Matriculados

Nombre del IEST/IES/EEST	ALFREDO SARMIENTO PALOMINO	DRE	Apurímac
Código Modular	1327253	Tipo de Gestión	Pública
Departamento	3	Provincia	29
Distrito	262	Modalidad	Presencial
Programa de Estudio	CONSTRUCCION CIVIL	Periodo Lectivo	2017
Variante de la denominación del Programa de Estudio	CONSTRUCCION CIVIL	Periodo de Clases	2017
Nivel Formativo	Profesional Técnico	Periodo Académico	I
Tipo Plan de Estudios	Transversal		

#	Postulante	DNI	Periodo	Plan	Semestre
1	ALIAGA TORRES ERICK ANTONY	74594520	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I
2	ANDIA PORTILLO EDGAR	47827228	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I
3	AULLA PEDRAZA EDUARDO	44434445	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I
4	AYALA VARGAS EDUARDO	73544381	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I
5	BALDARRAGO AGUILAR MARLENY	76312874	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I
6	BORDA LEGUIA RUTH DIANERY	62103229	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I
7	CARBAJAL ZUÑIGA DINA	73505706	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I
8	COOPER CARRASCO ROSELL	76288059	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I
9	CAYLAHUA CASTILLO FELIX CESARIO	71958472	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I
10	CONTRERAS QUISPE SERGIO	42902992	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I
11	FIGUEROA LEGUIA LUIS	70669062	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I
12	HILARES CABALLERO JHOEL RONALD	71107227	2017	CONSTRUCCION CIVIL	I

e. Acta de notas: Muestra acta de notas por plan de estudio, semestre y periodo.

Nombre del IEST/IES/EEST	ALFREDO SARMIENTO PALOMINO	DRE	Apurímac
Código Modular	1327253	Tipo de Gestión	Pública
Departamento	3	Provincia	29
Distrito	262	Modalidad	Presencial
Programa de Estudio	CONSTRUCCION CIVIL	Periodo Lectivo	2017
Resolución de Autorización (Tipo, número y fecha)	OFICIO N° 134-2014-MINEDU	Resolución de Revalidación (Tipo, número y fecha)	RD N° 2390-2009-ED
Semestres	I		

DNI	Apellidos y Nombres	Topografía General	Dibujo Topográfico Asistido por Computadora	Topografía para Catastro Urbano y Rural	Técnicas de Comunicación	Lógica y Funciones	Cultura Física y Deportes	Informática e Internet	Aprobadas	Desaprobadas	Observaciones
74594520	ERICK ANTONY ALIAGA TORRES	17	16	15	15	15	-	15	6	0	-
47827228	EDGAR ANDIA PORTILLO	11	13	13	13	14	-	15	6	0	-
44434445	EDUARDO AJULLA PEDRAZA	17	18	15	16	15	-	14	6	0	-
73544381	EDUARDO AYALA VARGAS	13	13	13	15	14	-	15	6	0	-